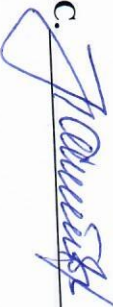


«Утверждаю»

Сисенгалиев Р.С.



### КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по закупке «Труба стальная бесшовная 219×12мм, сталь марки 09Г2С по ГОСТ 8732-78, с наружным антикоррозионным эпоксидным однослойным покрытием, с тепловой изоляцией ППУ-ПЭ»

Заказчик/Организатор: Товарищество с ограниченной ответственностью «Oil Construction Company»

Адрес: Казахстан, Мангистауская область, город Актау, 25 микрорайон, 46 здание.

Телефон: +7 (729) 252-5856

Электронная почта [d.hairullayev@oss.kz](mailto:d.hairullayev@oss.kz)

Банковские реквизиты: Товарищество с ограниченной ответственностью «Oil Construction Company», БИН 020640002982, ИИК

KZ076010231000148128, Кбс 17, валюта KZT, АО «Народный Банк Казахстана», БИК NSBKZZK.

Электронным адресом веб-сайта, на котором размещается информация, подлежащая опубликованию является <https://oss.kz/>

#### Перечень закупаемых ТРУ:

№	Наименование закупаемого товара	Характеристики товаров	поставляемых	Ед. изм.	Кол-во, объем	Цена за единицу	Сумма, без учета НДС	Место поставки	Срок поставки	С дат подписани я договора по 12.2026	Сумма обеспечения заявки, кроме КТТ
1	Труба стальная бесшовная 219×12мм,	Труба стальная бесшовная 219×12мм., сталь 09Г2С по ГОСТ 8732-78, с наружным антикоррозионным эпоксидным однослойным покрытием, с тепловой изоляцией ППУ-ПЭ	ТН	ТН	1 349,350	1 588 960,00	2 144 063 176,00	Мангистаус кая область, месторожде ние Дунга			21 440 631,76

Срок действия конкурсной заявки должен составлять не менее 100 календарных дней.

Течение срока действия обеспечения заявки на участие в конкурсе начинается со дня вскрытия конкурсных заявок.

#### 1. Общие положения

1. Закупка разработана в соответствии с Регламентом осуществления закупок, связанных со способом из одного источника, утвержденным приказом генерального директора Товарищества за №5-Ө от 14.05.2025 года (далее – Регламент).

2. Настоящий Конкурс регулирует планирование закупок, процедуру выбора поставщика и заключение с ним договора в соответствии с разделами 4 и 6 Регламента.

3. Конкурсная документация доступна к получению посредством информационно-системы на веб-портале: <https://oss.kz>.

## **2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых ТРУ**

2.1. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики закупаемого товара указаны в Технической спецификации.

Требования к потенциальному поставщику не предусмотрены.

2.2. Требования о предоставлении разрешения (лицензии) не предусмотрены, так как закупаемый товар не лицензируется.

## **3. Представление заявок на участие в конкурсе**

3.1. Закупочная документация предоставляется Товарышеством потенциальным поставщикам на бумажном либо электронном носителе, либо посредством размещения утвержденной закупочной документации на веб-сайте Товарышества.

3.2. Не допускается представление закупочной документации до опубликования текста объявления о проведении закупки на корпоративном веб-сайте Товарышества

3.3. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в закупках способом из одного источника Заказчик/Организатор закупок (конкурсная комиссия, экспертная комиссия, эксперт) не несет обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов закупок способом из одного источника.

## **4. Содержание заявок на участие в конкурсе**

4.1. Заявка на участие в закупке должна содержать:

- ценовое предложение потенциального поставщика, подписанное потенциальным поставщиком и мокрой печатью (при наличии);

- копии документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям потенциального поставщика, установленным закупочной документацией (по условиям закупки);

- техническую спецификацию и приложения к ней (по требованию закупочной документации);

- копию документа(ов), содержащий(е) сведения о государственной регистрации потенциального поставщика, первом руководителе и учредителях (участниках) потенциального поставщика, выданный(е) в соответствии с законодательством Республики Казахстан не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия заявок, для временного объединения юридических лиц (консорциум) копию электронного(ых) документа(ов), содержащий(е) сведения о государственной регистрации потенциального поставщика, первом руководителе и учредителях (участниках) потенциального поставщика, выданный(е) в

соответствии с законодательством Республики Казахстан не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия заявок каждого из участников консорциума (по условиям закупок);

- Доверенность лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки на участие в закупке и документов, содержащихся в ней, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика (по условиям закупок).

Потенциальный поставщик-нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные настоящим пунктом, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения. 4.2. Доверенность лицом содержащихся в ней, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени резидент-нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные настоящим пунктом, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.

4.3. Заявка на участие в закупке представляется потенциальным поставщиком до истечения окончательного срока представления заявок, указанного в объявлении.

4.4. Техническая спецификация заявки на участие в закупке прилагается отдельно.

4.5. На лицевой стороне запечатанного конверта с заявкой на участие в закупке потенциальный поставщик должен указать:

- полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика;
- полное наименование и почтовый адрес Товарищества, которые должны соответствовать аналогичным сведениям, указанным в закупочной документации;

- наименование закупки для участия, в котором представляется заявка на участие в закупке потенциального поставщика.

4.6. Не допускается представление конверта с заявкой на участие в закупке либо документов и (или) материалов, являющихся в закупочной документации и в объявлении о закупке, после истечения окончательного срока представления конверта с заявкой, указанного в потенциальном поставщике.

4.7. Конверт с заявкой на участие в закупке, представленный после истечения установленного срока, не вскрывается и возвращается окончательного срока представления изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в закупке, после истечения

4.8. Не допускается внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в закупке, после истечения окончательного срока представления конверта с заявкой на участие в закупке, после истечения

4.9. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в закупках способом из одного источника. Рабочая группа не несет обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов закупки способом из одного источника.

5. Требования к языку составления и представления конкурсных заявок

5.1 Заявка, а также все документы и сведения, содержащиеся в заявке, представляются на казахском или русском языках потенциального поставщика.

Заявка может содержать документы, составленные на другом языке, при условии, что к ним будет прилагаться нотариальный перевод на казахский или русский язык по выбору потенциального поставщика и в этом случае, преимущественно перевод.

## **6. Требования к содержанию и валюте ценового предложения**

6.1 Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену работ и услуг без учета НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг Заказчика, определенных потенциального поставщика может содержать скидку к общей/итоговой цене товара, представленной альтернативных условий.

В случае предложения потенциальным поставщиком скидки к общей/итоговой цене товара, представленной конкурсной документацией и (или) скидки при альтернативных условиях, ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок.

6.3 Ценовое предложение потенциального поставщика должна быть выражено в тенге.

## **7. Вскрытие конкурсных заявок**

7.1. Секретарь вскрывает конверты с заявками на участие в закупке в день, время и в месте, которые указаны в закупочной документации.

7.2. При вскрытии каждого конверта с заявкой на участие в закупке Секретарь объявляет информацию о перечне закупочных материалов, содержащихся в заявке на участие в закупке и их краткое содержание.

7.3. До начала заседания Рабочей группы, Секретарь проверяет документально оформленные полномочия представителей поставщиков на представление интересов потенциальных поставщиков при осуществлении процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

7.4. Вскрытию подлежат конверты с заявками на участие в закупке, представленные в сроки, установленные в объявлении о проведении закупки способом из одного источника и закупочной документации.

7.5. Заявка на участие в закупке вскрывается также в случае, если на закупку представлена только 1 (одна) заявка на участие в закупке и рассматривается на соответствие требованиям закупочной документации.

## **8. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе**

8.1. Заявки на участие в закупке рассматриваются на предмет соответствия требованиям закупочной документации. Заявки рассматриваются в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

8.2. В случае выявления несоответствий заявок требованиям закупочной документации, Комиссией принимается решение о ее несоответствии, с указанием в протоколе итогов истребывающего перечня выявленных несоответствий.

8.3. При рассмотрении заявок, Рабочая группа вправе в праве с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

При этом не допускаются запросы и иные действия, связанные с привлечением заявки на участие в закупке в соответствие с требованиями закупочной документации, заключенной в дополнение заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

8.4. Не допускается отклонение заявки на участие в закупке по формальным основаниям, из них:

- 1) наличие опечатки, опечатки, описки в заявке на участие в закупке (за исключением предложенной цены, технической спецификации);
- 2) в случае представления технической спецификации в прошитой(ым) вместе с заявкой на участие в закупке;
- 3) наличия исправлений нумерации заявки на участие в закупке;

8.5. Заявка отклоняется в случае:

- 1) признания заявки на участие в закупке несоответствующей требованиям закупочной документации, за исключением случаев работ/оказания услуг, а также лучшие характеристики поставщик предлагает лучшие условия поставки товара/выполнения данной закупке (лот). При определении аффилированности необходимо руководствоваться подпунктом 1) пункта 1 статьи 2 Порядка и положениями законодательства Республики Казахстан;
- 3) ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;
- 4) в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 31 Порядка.

Указанные основания для отклонения заявок потенциальных поставщиков являются истребываемыми.

## 9. Подведение итогов

9.1. Победитель закупки определяется на основе наименьшей цены заявки на участие в закупке. Потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определяется на основе наименьшей цены заявки на участие в закупке.

9.2. При равенстве цен коммерческих предложений, победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место) признается потенциальный поставщик, ранее представивший заявку на участие в закупке согласно журналу регистрации и состоявшейся. В данном случае победителем закупки признается потенциальный поставщик, представивший заявку, соответствующую требованиям закупочной документации.

9.4 В случае, если победитель закупки в сроки, установленные протоколом об итогах закупки, не представил Товариществу подписанный договор о закупках, Рабочая группа определяет победителем закупки потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место.

Протокол комиссии рассмотрения ценовых предложений является окончательным и подлежит обязательному исполнению.

## **10. Порядок заключения договора о закупках по итогам конкурса**

### **10.1 Договор о закупках заключается в соответствии с содержанием конкурса**

В случае заключения договора о закупках с содержанием конкурса в закупочной документации проектом договора о закупках.





10.2. Цена договора о закупках должна содержать цену, предложенную победителем закупки, с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда победитель закупки не является плательщиком НДС, не облагается НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.3. Договор о закупках заключается в соответствии со статьей 61 Порядка.

10.4. Внесение изменений в заключенный договор о закупках допускается в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 65 Порядка.

Изменения и дополнения, вносимые в договор о закупках, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к договору.

Не допускается вносить в проект либо заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, являющегося основой для выбора поставщика.

Должность	ФИО	Подпись
Заместитель генерального директора по управлению проектами	Мактаганов Бауыржан Маратович	
Заместитель генерального директора по экономическим вопросам	Монтыбаев Берик Косаявич	
Начальник Юридического отдела	Абдыбекова Раушан Булатовна	
Начальник Отдела закупа и материально-технического снабжения	Мусатайулы Азат	
Начальник Проектно-сметного отдела	Сегинверстов Олег Александрович	