

Аналитическая справка
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков (Далее-ВАКР)
с ноябрь месяц 2023 года – по декабрь месяц 2024 года
ТОО "Oil Construction Company"

В целях реализации Правил антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Правила) проведен внутренний анализ коррупционных рисков на основании приказа, утвержденного Генеральным директором Товарищества от 25.08.2023г. №103-Ө, а также согласно Типовым правилам проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19.10.2016г. №12.

Проведен внутренний анализ коррупционных рисков в структурных подразделениях ТОО «ОСС». Наблюдательный период с 30.09 по 29.11.2024г.

В 2023 году в Товариществе был проведен внутренний анализ коррупционных рисков, а также проведены проверки в деятельности компании. На основе результатов этого анализа и наблюдений, были разработаны и направлены планы мероприятий руководителям отделов, направленных на снижение антикоррупционных рисков.

Исполнение планов мероприятий по внедрению анализа коррупционных рисков показывает, что структурные подразделения не всегда выполняют антикоррупционные рекомендации должным образом. Это свидетельствует о недостаточной компетентности и ответственности или не вовлеченности вопросами, связанными с коррупционными рисками.

План-мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в ТОО "Oil Construction Company" за 2023г.

№ п/п	Наименование рисков	Ф.И.О. ответственного лица	Статус исполнения	Исполнения
2	Необходимо отметить, что прием работников в Товарищество осуществляется согласно Правилам по подбору, отбору, найму и адаптации персонала в ТОО «ОСС», утвержденные Наблюдательным советом от 06.05.2019г. (протокол №9). Организация процесса найма персонала осуществляется строго в соответствии с данными Правилами, в том числе процедуры внутреннего отбора, среди работников ДЗО и процедуры внешнего отбора. При этом решение о рекомендации к назначению на вакантное рабочее место осуществляется комиссией. Вопросы оплаты труда в Товариществе регулируются в рамках ЕСОТ и Типовых правил оплаты труда работников ДЗО КМГ, а также бюджета Товарищества, утверждаемого Наблюдательным советом.	Тасбаева А.К.	Осуществлена работа по разработке Правила по подбору, отбору, найму и адаптации персонала (аутстаффинга). Срок утверждения до конца 2024г.	В процессе работы
4	В ГИТ Товарищества отсутствует работник по информационной безопасности, который выявляет утечку и контроль информации, а также устарело положение о ГИТ - Обновить	Сейдахметов К.С.	в работе	
5	Оценка идентифицированных рисков и план-мероприятия по рискам	Гасанова А.А.	в работе	
12				
13	При анализе внутренней документации, регламентирующей деятельность отдела главного механика ДИ устарели и требуют обновления документов	Алжанов О.		
21	Также в ДИ руководителя группы по выполнению СМР исключить в п.2 пп 2.1.4. форму 2, так как выполняется функционалом ЖСМС, КСМС и УСМС, также исключить пп 2.1.9. т.к. в ТОО ОСС есть должность сотрудника по договорам который занимается данными работами.	Агатаев А.		

План-мероприятия по устранению причин и условий, выявленных по результатам проверки Службой Комплаенс АО НК "КазМунайГаз" в ТОО "Oil Construction Company" за 2023г.

№ п/п	Наименование рисков	Ф.И.О. ответственного лица	Статус исполнения	Исполнения
Актуализация руководящих документов				
1	Актуализировать утвержденную решением НС ТОО «ОСС» от 25.12.2020 года (протокол №50) "Процедуру обработки, подготовки и прохождения платежей оплаты ТРУ" с конкретизацией сроков рассмотрения АБП и ЗГД	Джалгасбаев А.	документ направлен на утверждение в НС за № 06/573 от 03.04.2024	
2	Актуализировать должностные инструкции работников ТОО "ОСС" в части усиления ответственности по соблюдению применимых требований Закона РК "О противодействии коррупции"	Тасбаева А.		
Контроль и мониторинг				
3	В целях минимизации коррупционных рисков разработать и утвердить оперативную форму по отслеживанию и выставлению штрафных санкций к подрядным компаниям ТРУ	Джалгасбаев А.		
5	Провести обучение/разъяснительные работы после актуализации "Процедуры обработки, подготовки и прохождения платежей" заинтересованными структурными подразделениями, включая при необходимости и персонал производственных объектов.	Джалгасбаев А.		
6	Дополнительно включить в корректировку бюджета на 2024 г. обучение персонала в области противодействия коррупции, для создания и поддержания антикоррупционной культуры в Товариществе требующаяся для усиления со стороны сотрудников.	Тасбаева А.		

7	Усилить меры направленные на популяризацию каналов инициативного информирования	Ермагамбетова Р.	выполнено	выполнено
8	В целях митигации и контроля коррупционных рисков в Товариществе, весь документооборот проводить в системе электронного документооборота (Далее-СЭД).	Сейдахметов К. Ермагамбетова Р.		
9	В целях оперативного реагирования правонарушений на объектах Товарищества, службе безопасности подготовить предложения по предотвращению и выявлению рисков, с созданием анонимных каналов обратной связи.	Сузакбаев А.	выполнено	выполнено
10	Популяризация каналов инициативного информирования среди внешних заинтересованных сторон ОСС	Кошанов Т./ Ермагамбетова Р.	выполнено	выполнено
11	Проведения внутреннего анализа коррупционных рисков	Кошанов Т.	издан приказ №154-О от 25.09.2024г. "Опроведении ВАКР"	

План-мероприятия по устранению причин и условий, выявленных по результатам проверки договоров №828729 и 917599 от 16.02.2024г.

№ п/п	Наименование рисков	Ф.И.О. ответственного лица	Статус исполнения	Исполнения
Актуализация руководящих документов				
1	За отсутствие контроля по обеспечению on-line доступом к системе GPS автотранспорта, привлечь к дисциплинарной ответственности ЦДО	Тасбаева А.		
2	Привести в соответствие все договора согласно технической спецификации, в т.ч. «услуги по аренде легковых автомобилей»	Туйешиев С.		
3	АБП запрашивать инф-ю по всем подрядчикам, задействованным в исполнении Договоров, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес- идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Исполнителем в целях митигации коррупционных рисков			
4	Отсутствие и оформление в установленном порядке путевых листов, что и является грубым нарушением со стороны администратора программ (ЦДО). На основании вышеуказанного привлечь к дисциплинарной ответственности ЦДО	Туйешиев С.		

5	За допущения предоставления «Услуги по аренде легковых автомобилей» поставщика ИП «Кемалов М» по договору №917599 фактически выполняется без водителя, привлечь к дисциплинарной ответственности виновных лиц ТОО ОСС и принять меры по истребованию с ИП «Кемалов М» суммы штрафа в претензионно-исковом порядке	Тасбаева А. /Абдыбекова Р.Б.		
6	Администратору программ привести в соответствие со стандартами финансовой отчетности (МСФО), услуги по аренде легковых автомобилей, в связи с оказанием услуг в офисе	Туйешиев С.		
7	Принять дисциплинарные меры в отношении ведущего механика ОГМ по совместительству председателя профкома ТОО ОСС Атабай Е. за превышение должностных полномочий и пренебрежения к должностным обязанностям Политики по урегулированию конфликта интересов у должностных лиц и работников Товарищества утвержденная НС протокола №28 от 29.09.2022г., не соблюдения подпунктов __ пункт 20 Противодействие коррупции договора №917599 и нарушения подпункта 2.1.9 должностной обязанностей, 4.1.5, 4.1.6 обязанности утвержденной должностной инструкции ведущего механика ОГМ, генеральным директором ТОО «ОСС» от 23.12.2022г.	Тасбаева А.		
8	Согласно Политике по проверке благонадежности контрагентов утвержденной решением НС протокол №7 от 23.02.2022г., в соответствии с п.4.2 Классификация уровней риска Контрагентов пп. 4.2.3 контрагенту с оранжевым уровнем риска присваивается в следующих случаях: • Контрагенты оказывают высоко рисковые виды услуг:маркетинг, реклама, PR, консалтинговые, юридические, информационные, нотариальные услуги, обучение, тренинги, семинары, организация праздничных и бизнес мероприятий, конференций, брокерские услуги, агенты, ИТ услуги, капитальный и текущий ремонт, строительные работы, услуги по аренде помещений, зданий и сооружений, услуги по аренде грузовых и легковых автомобилей, спецтехники. • Контрагент не предоставил информацию о корпоративном веб-сайте либо не имеет его; • Единственным контактным номером Контрагента является мобильный телефон. В связи с чем, на ежеквартальной основе администратору программ предоставлять комплаенс-офицеру и старшему аналитику ГПРиУР отчет по исполнению договорных обязательств.	Туйешиев С.		
9	За умышленное допущение нарушения согласно «Политике по урегулированию конфликта интересов у должностных лиц и работников Товарищества» (утвержденного НС протокола №28 от 29.09.2022г.), а именно подпунктов трудоустройство и деловая активность вне Товарищества, превышение должностных полномочий и пренебрежение должностными обязанностями, конфликт интересов в тендерных процедурах, трудоустройство и деловая активность вне ОСС и ненадлежащее исполнения должностной инструкции, условия договора №828179 и дополнительному соглашению №828179/2023/1-1 привлечь к дисциплинарной ответственности Туйешиева С.С.	Тасбаева А.		

10	Группе безопасности, дополнительно проверить выполненные объемы работы и услуги по аренде легковых автомобилей за 2023г. по ИП «Сания», в случае подтверждения «приписки» - (добавление к какому-либо официальному документу ложных, не соответствующих действительности сведений), направить в правоохранительные органы в отношении ответственных ЦДО лиц для получения процессуальной оценки действия работников/должностных лиц в ОСС.	Сузакбаев А.Е.	Проверено в рамках аудиторской проверки АО КМГ	Проверено в рамках аудиторской проверки АО КМГ
11	За допущения невыполнения условия договора предоставленной «Услуги по аренде легковых автомобилей» поставщика ИП «Сания» по договору №828179 и дополнительному соглашению №828179/2023/1-1 принять меры по истребованию с ИП «Сания» и суммы штрафа в претензионно-исковом порядке	Абдыбекова Р.Б.		
12	Привлечь к дисциплинарной ответственности ведущего механика ОГМ по совместительству председателя профкома ТОО ОСС Атабай Е. выполнения функции водителя без согласия работодателя в период работы ведущего механика ОГМ ОСС за нарушения подпункта 2.1.9 должностной обязанностей, 4.1.5, 4.1.6 обязанности утвержденной должностной инструкции ведущего механика ОГМ, генеральным директором ТОО «ОСС» от 23.12.2022г.	Тасбаева А.		

Отделу оплаты труда и управления человеческими ресурсами (далее-ООТиУЧР)

Основными задачами ООТиУЧР является укомплектование штата, подбор и расстановка кадров, организация процесса обучения, а также формирование и осуществление контроля за рациональным расходованием фонда оплаты труда.

Необходимо отметить, что прием работников в Товарищество осуществляется согласно Правилам по подбору, отбору, найму и адаптации персонала в ТОО «ОСС», утвержденные Наблюдательным советом от 06.05.2019г. (протокол №9). Организация процесса найма персонала осуществляется строго в соответствии с данными Правилами, в том числе процедуры внутреннего отбора, среди работников ДЗО и процедуры внешнего отбора. При этом решение о рекомендации к назначению на вакантное рабочее место осуществляется комиссией.

Вопросы оплаты труда в Товариществе регулируются в рамках ЕСОТ и Типовых правил оплаты труда работников ДЗО КМГ, а также бюджета Товарищества, утверждаемого Наблюдательным советом.

Выбор обучающей организации осуществляется посредством электронных закупок согласно **Порядку осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее-Порядок).**

Правила по формированию и развитию оперативного и кадрового резерва проводится формально. Анализ внутренней документации показывает регламентирующую деятельность в ООТиУЧР и установлено, что Правила по формированию и развитию оперативного и кадрового резерва устарело и не соблюдается требования настоящего документа:

- Проверка соответствия кандидатов требованиям Правила;
- Отсутствует индивидуальные планы развития;
- Организация и исполнение мероприятий по обучению и развитию включенных в индивидуальный план развития (ИПР);
- Своевременный мониторинг исполнения ИПР;
- Своевременного прохождения процедур оценки;
- Своевременного и качественного исполнения ИПР;
- Отсутствует тестирование/экзаменационные билеты;

В следствии чего, невозможность привести к объективной оценки знаний, недостаточная подготовка кадров, снижение качества обучения.

26.11.2024г. в устном порядке были запрошены проверочные листы по услугам аренды автотранспорта у специалиста по производственным отношениям в офисе Товарищества.

По вышеуказанным запросам информация с ООТиУЧР не была предоставлена.

Изменение организационной структуры Товарищества

- Группу по производственным отношениям, Группу по информационным технологиям и Группу по перспективному развитию и управлению рисками подчинить заместителю генерального директора по управлению проектами.
- Проектно-сметную группу преобразовать в проектно-сметный отдел в составе начальника отдела 1 ед., инженер по проектно-сметной работе 2 ед., 3 ед. (аустафинг).
- Образование Производственно-технического отдела (далее – «ПТО»), ПТО сформирован путем объединения Отдела планирования и Группы по выполнению СМР.
- Преобразование Группы по организации закупок (далее-«ГОЗ») и группы по поставке ТМЦ (по строительству) (далее-«ГП») в Отдел закупок и материально-технического снабжения (далее «ОЗиМТС»)

V. Переименовать Центрально-диспетчерский отдел в Отдел по обеспечению транспортом без изменения количественного состава.

В целях приведения в соответствие с фактической деятельностью Центрально-диспетчерского отдела (далее – ЦДО), а также принимая во внимание расширение круга деятельности включающее увеличение объемов обязанности и ответственности работников ЦДО и действие ЦДО приравненное к полноценному администратору бюджетной программы с имеющимся бюджетом в части транспортных затрат, требуется внести следующие изменения в организационную структуру Товарищества:

1. переименовать Центрально-диспетчерский отдел в Отдел по обеспечению транспортом;

2. перевести работников с деятельности диспетчерского отдела к инженерским должностям с изменением обязанностей в должностных инструкциях, следующие:

должность начальник центрально-диспетчерского отдела – 1ед. переименовать в начальника отдела по обеспечению транспортом -1ед.;

должность старшего диспетчера 1ед. переименовать на должность старший инженер 1ед., в связи с выполнением работ по систематизации, контролю, внесением данных в систему раздельного учета по транспортным затратам, формированием и контролем за исполнением курируемых статей бюджета, ведением анализа использования транспортных средств и затрат по транспортным расходам, ведением работ по закупке транспортных услуг, а также работе с Поставщиками, предоставляющими транспортные услуги;

- должность диспетчер 2 категории 1 ед. переименовать на должность инженер по транспорту –1ед.,

- согласно пунктам 30-31 Корпоративного стандарта по управлению человеческими ресурсами группы АО «Самрук Казына» утвержденного 29.12.2022 года (далее КС) назначение (в том числе при изменении функционала и требования к должностям) на должности СЕО-2 осуществляется после проведения комплексной оценки деятельности работника, а также прохождении им теста на полиграфе. Также нарушен п. 34 КС и другие последующие процедуры.

ООТиУЧР не было предоставлено на осуществление комплаенс проверки кандидатов на вакантные должности уровня СЕО-1, СЕО-2, а также должности, связанные с исполнением организационно-распорядительных и(или) административно-хозяйственных функций, включающие, в том числе, проверку:

- на предмет наличия/отсутствия аффилированности и конфликта интересов;
- сдачи деклараций об активах и обязательствах кандидатами на должности и их супругами согласно Закону о противодействии коррупции;
- принятия в письменной форме антикоррупционных ограничений согласно Закону о противодействии коррупции (если применимо);
- аффилированности должностных лиц ДЗО с кандидатами согласно Закону о противодействии коррупции и Закону Республики Казахстан «Об акционерных обществах»

Согласно интервью начальника ООТиУЧР и ООТ изменение структуры с ЦДО на ООТ подразумевает изменение старшего диспетчера на старшего инженера и диспетчера на инженера обосновывает тем, что диспетчер не выполняет функции в связи выполнением работ по систематизации, контролю, внесением данных в систему раздельного учета по транспортным затратам, формированием и контролем за исполнением курируемых статей бюджета, ведением анализа использования транспортных средств и затрат по транспортным расходам, ведением работ по закупке транспортных услуг, а также работе с Поставщиками, предоставляющими транспортные услуги.

Согласно параграфам 27 и 45 Приказа Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года, № 553 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (с изменениями и

дополнениями по состоянию на 20.06.2024 г.)» у диспетчера и инженера не прописаны бюджетирование и закупочные процедуры т.е. дополнительный функционал прописывается дополнительно согласно внутренним нормативным актам Товарищества, такие как бюджетирование, закупочные процедуры, участие в других процессах структурного подразделения, антикоррупционные ограничения и т.д.

Функциональные обязанности диспетчера и инженера приведены ниже

Параграф 27. Диспетчер

Должностные обязанности:

осуществляет с использованием средств вычислительной техники, коммуникаций и связи оперативное регулирование хода производства и иных видов основной деятельности организации или ее подразделений в соответствии с производственными программами, календарными планами и сменно-суточными заданиями;

контролирует обеспеченность подразделений организации необходимыми материалами, конструкциями, комплектующими изделиями, оборудованием, а также транспортом и погрузочно-разгрузочными средствами;

осуществляет оперативный контроль за ходом производства, обеспечивая максимальное использование производственных мощностей, ритмичное и бесперебойное движение незавершенного производства, сдачу готовой продукции, выполнение работ (услуг), складских и погрузо-разгрузочных операций по установленным графикам;

обеспечивает соблюдение установленных норм заделов на участках и в цехах, размеров партий запусков и сроков их подачи;

принимает меры по предупреждению и устранению нарушений хода производства, привлекая при необходимости соответствующие службы организации;

выявляет резервы производства по установлению наиболее рациональных режимов работы технологического оборудования, более полной и равномерной загрузке оборудования и производственных площадей, сокращению длительности цикла изготовления продукции;

осуществляет внедрение и обеспечивает рациональное использование технических средств оперативного управления производством;

ведет диспетчерский журнал, составляет отчетные рапорты и иную техническую документацию о ходе производства;

участвует в работе по анализу и оценке деятельности подразделений организации, выявлению внутрипроизводственных резервов;

руководит работой операторов диспетчерской службы.

Параграф 45. Инженер

Должностные обязанности:

выполняет с использованием средств вычислительной техники, коммуникаций и связи работы в области научно-технической деятельности по проектированию, строительству, информационному обслуживанию, организации производства, труда и управления, метрологическому обеспечению, техническому контролю;

разрабатывает методические и иные документы, техническую документацию, а также предложения и мероприятия по осуществлению разработанных проектов и программ;

проводит технико-экономический анализ, комплексно обосновывает принимаемые и реализуемые решения, ищет возможности сокращения цикла выполнения работ (услуг), содействует подготовке процесса их выполнения, обеспечению подразделений организации необходимыми техническими данными, документами, материалами, оборудованием;

участвует в работах по исследованию, разработке проектов и программ организации (подразделений организации), в проведении мероприятий, связанных с испытаниями оборудования и внедрением его в эксплуатацию, а также выполнении работ по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, в

рассмотрении технической документации и подготовке необходимых обзоров, отзывов, заключений по вопросам выполняемой работы;

изучает и анализирует информацию, технические данные, показатели и результаты работы, обобщает и систематизирует их, проводит необходимые расчеты, используя современную электронно-вычислительную технику;

составляет графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, карты, схемы, иную техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам и в определенные сроки;

оказывает методическую и практическую помощь при реализации проектов и программ, планов и договоров;

осуществляет экспертизу технической документации, надзор и контроль над состоянием и эксплуатацией оборудования;

следит за соблюдением установленных требований, действующих норм, порядка и стандартов;

организует работу по повышению научно-технических знаний работников;

способствует развитию творческой инициативы, рационализации, изобретательства, внедрению достижений отечественной и зарубежной науки, техники, использованию передового опыта, обеспечивающих эффективную работу организации.

Слияние ГОЗ и ГП в ОЗиМТС может привести к ряду коррупционных рисков, если не будут обеспечены меры обеспечения контроля и прозрачность работы этого отдела. Концентрация закупочного и материально-технического снабжения в одном из структурного подразделения может привести к усиленному контролю одного лица или группы людей, что увеличивает вероятность злоупотреблений. Участники процесса могут злоупотребить своей полномочием для получения личной выгоды, влияя на выбор поставщиков, условия контрактов или объемы закупок.

Рекомендации:

1. Актуализировать Правила по формированию и развитию оперативного кадрового резерва.

Срок до 28.03.2025г.

2. Привести в соответствии должности ООТ в соответствии с приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих.

Срок до 28.03.2025г.

3. Отменить приказ о назначении вновь назначенных руководителей структурных подразделения СЕО-2, провести соответствующие процедуры согласно действующим нормативным документам применяемых в Товариществе.

Срок до 28.03.2025г.

4. В целях снижения коррупционных рисков рассмотреть разделения функционала закупочных и материально-технического снабжения.

Срок до 28.03.2025г.

5. Включить в корректировку бюджета обучение ИТР производственных объектов по тематике профилактики, идентификаций и не допущения коррупционных проявлений, а также деловой этики.

Срок до конца первого полугодия 2025 г.

**Отдел техники безопасности, охраны труда и окружающей среды
(далее - ОТБ, ОТ и ОС)**

Основными задачами ОТБ, ОТ и ОС являются организация работ по созданию безопасных условий труда в Товариществе.

Контроль за соблюдением в Товариществе действующего законодательства, инструкций правил и норм по безопасности охраны труда, охране окружающей среды, промышленной санитарии и пожарной безопасности за предоставлением работникам установленных льгот по условиям труда.

Осуществление методического и технического руководства ОТБ, ОТ и ОС Товарищества по вопросам охраны труда и охраны окружающей среды.

Обеспечение проведения вводного инструктажа по ТБ, ОТ и ОС и пожарной безопасности поступающих в Товарищество работников, организация проведения повторного инструктажа в структурных подразделениях Товарищества.

Участие в проведении проверок постоянно действующей комиссии (ПДК) – обследовании технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, определении их соответствия требованиям нормативных правовых актов по охране труда, охране окружающей среды.

**План мероприятий
по охране труда, охране здоровья, промышленной безопасности, гражданской
обороне, чрезвычайным ситуациям и охране окружающей среды ТОО «ОСС» на 2024
год**

Наименование мероприятий	Ответственные лица	Статус
2	3	4
1. Мероприятия по охране труда		
Организация и проведение всех уровней контроля над состоянием безопасности и охраны труда. Проверки объектов Товарищества постояннодействующей комиссией. Проверки автотранспорта и специальной техники, задействованной согласно заключенных договоров с поставщиками услуг на предоставление транспорта и спецтехники. Проверка подрядных и субподрядных организаций на соответствие требованиям по охране труда.	ПДК, ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС, ОСМС, Токмак	Выполнено
Организация проведения работ повышенной опасности в соответствии с требованиями безопасности и соответствующим оформлением (проверка наряд-допусков и разрешений на выполнение работ повышенной опасности)	ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС, ОСМС	Выполнено
Контроль за своевременным проведением освидетельствования, испытания и соблюдения требований эксплуатации, сосудов, аппаратов, работающих под давлением, паровых и водогрейных котлов, электроустановок, грузоподъемных машин и механизмов, подъемников и вышек, чарочных и грузозахватных приспособлений и устройств, а также газового хозяйства.	ПДК, ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС, ОГМ.	Выполнено
Проведение поведенческого наблюдения по безопасности.	Руководство, ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС, ОСМС, Токмак.	Выполнено
Проведение учебно-тренировочных занятий по планам ликвидации аварий	ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС, ОСМС	Выполнено

	Обеспечение контроля за правильной эксплуатацией и эффективностью работы вентиляционных систем в производственных помещениях.	ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС	Выполнено
	Проведение аэродинамических испытаний вентиляционного оборудования и выполнение мероприятий по улучшению эффективности их работы.	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
	Проведение совещаний, заседаний ПДК. Рассмотрение вопросов по ходу выполнения мероприятий, предписаний, приказов, указаний по безопасности и охране труда.	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
	Организация и проведения мероприятий, направленных на пропаганду по вопросам безопасности и охраны труда, культуре производства.	ОТБ, ОТ и ОС, ОО «Профсоюз работников ТОО «ОСС»	Выполнено
0	Разработка, пересмотр, издание местных инструкций по безопасности труда, методических материалов, памяток и других пособий по безопасности и охране труда.	ОТБ, ОТ и ОС, ОГМ, КСМС, ЖСМС, ОСМС	Выполнено
1	Приобретение справочной, нормативно-технической документации, плакатов, знаков безопасности, работы по оборудованию кабинетов безопасности и охраны труда.	ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС, ОСМС	Выполнено
2	Приобретение спецодежды, спец обуви, средств индивидуальной защиты и обеспечение контроля за ее использованием и качеством.	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
3	Испытания страховочных поясов	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
4	Контроль за выдачей спецпитания и молока работникам, работающих во вредных условиях.	ОТБ, ОТ и ОС, ОСПиАХР	Выполнено
5	Организация проведения обучения, инструктирования и проверка знаний работников Товарищества	ОТБ, ОТ и ОС; КСМС; ЖСМС; ОСМС	Выполнено
6	Организация проведения обучения, инструктирования и проверка знаний работников согласно требований в специализированных учебных заведениях: - по правилам промышленной безопасности для ИТР - по правилам промышленной безопасности для рабочих - безопасность и охрана труда для ИТР - безопасность и охрана труда для рабочих - первая доврачебная медицинская помощь	ОТБ, ОТ и ОС; ООТиУЧР КСМС; ЖСМС; ОСМС	Выполнено
7	Выполнение требований по обязательному страхованию работников от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей	ОТБ, ОТ и ОС, ООТиУЧР	Выполнено
8	Обеспечение своевременного представление установленной отчетности: - Отчет о численности работников, занятых во вредных и других неблагоприятных условиях труда (1-Т условия труда) - Отчет о травматизме, связанном с трудовой деятельностью, и профессиональных заболеваний (7-ТПЗ)	ОТБ, ОТ и ОС, ООТиУЧР	Выполнено
9	Отчет КМГ-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 в системе КИСУД	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
0	Обеспечение своевременного представление оперативной информации по подрядным организациям Товарищества в АО «Самрук-Қазына» 1) «Журнал регистрации информации о событиях и происшествиях по подрядным организациям» 2) «Оперативная отчетность по подрядным организациям»	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
1	Заполнение статуса исполнения мероприятий по «Плану мероприятий по производственной безопасности АО «Самрук-Қазына» на 2024 год и «Дорожной карты по улучшению состояния	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено

	производственной безопасности, охраны труда и окружающей среды».		
2	Регистрация и обработка карт «Корғау», разработка корректирующих и (или) предупреждающих действий.	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
3	Выполнение плана мероприятий по производственной безопасности на 2024 год АО «Самрук-Қазына».	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
4	Выполнение плана мероприятий по производственной безопасности, охране труда и окружающей среды в группе компаний АО НК «КазМунайГаз» на III и IV квартал 2023 года.	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
5	Выполнение мероприятий по дорожной карте по улучшению состояния производственной безопасности, охраны труда и окружающей среды в группе компаний АО НК «КазМунайГаз» на 2023-2027 годы.	ОТБ, ОТ и ОС	Не выполнено Не исполнен пункт №11 Дорожной карты КМГ «Исключить из компетенции служб ПБ, ОТ и ОС ДЗО несвойственные функции и обеспечить приведение функционала служб ПБ, ОТ и ОС в соответствие с положениями Корпоративного стандарта «Единая система управления охраной труда» в группе компаний АО НК «КазМунайГаз»
2. Мероприятия по охране здоровья работников			
.	Организация проведения обязательного предварительного и периодического медосмотра работников (ежегодный профилактический осмотр)	ОСП и АХР	Выполнено
.	Организация медобслуживание на месторождениях, включая лекарственное обеспечение.	ОСП и АХР	Выполнено
.	Организация проведения прохождения пред сменного медосмотра (освидетельствования) всеми работниками.	ОСП и АХР	Выполнено
.	Обеспечение рабочих мест медицинскими аптечками.	ОСПи АХР, КСМС, ЖСМС, ОСМС	Выполнено
3. Мероприятия по обеспечению санитарно-бытовых условий работников			
.	Организация стирки, ремонта и реставрации спецодежды.	ОСП и АХР	Выполнено
.	Обеспечение работников мылом, обезжиривающими средствами.	ОСП и АХР	Выполнено
.	Контроль за проведением дезинфекции, дезинсекции и дератизации на производственных объектах.	ОСП и АХР	Выполнено
4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности			
.	Приобретение средств противопожарной защиты (огнетушителей, кошма и т.п.)	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
.	Своевременное проведение зарядки, ремонта, переосвидетельствования огнетушителей.	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
.	Техническое обслуживание АПС помещений административных и производственных зданий.	ОСПиАХР	Выполнено
.	Организация проведения обучения по пожарно-техническому минимуму.	ОТБ, ОТ и ОС; ООТиУЧР	Выполнено
.	Контроль по обеспечению исправного состояния оборудования систем пожаротушения объектов (пожарных кранов, гидрантов, емкостей и т.п.)	ОТБ, ОТ и ОС	Выполнено
5. Мероприятия по охране окружающей среды			

·	Обеспечение своевременного представление установленной отчетности: - о текущих затратах на охрану окружающей среды, экологических платежах и плате за природные ресурсы (Ф 4-ОС); -об охране атмосферного воздуха (Ф-2-ТП воздух)	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
·	Подготовить необходимые документы на заключение договора со сторонними организациями на услугу по охране окружающей среды	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
·	Проводить инвентаризации и предоставить отчет по опасным отходам производства в территориальное подразделение уполномоченного органа в области ООС	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
·	Подготовить и предоставить отчетность по выполнению природоохранных мероприятий в контролирующие органы	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
·	Контролировать обеспечения своевременного вывозов отходов производства и потребления с соответствующей территории объекта хозяйственной и иной деятельности на специализированные места складирования и захоронения и своевременного заполнение журнала учета образования и размещения отходов производства на объекте	ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС, ОСМС, Токмак		Выполнено
·	Ведение контроля по учету водопотребления, обеспечение вывоза воды из септиков и сдачу сточных вод на очистные сооружения	ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС, ОСМС, Токмак		Выполнено
·	Подготовка материалов необходимых для разработки программы ПЭК и исходных данных для составление ежеквартальных отчетов по программе ПЭК, предоставление отчета с пояснительной запиской о выполнении план-мероприятий по ООС на период действия Разрешения в территориальное подразделение уполномоченного органа в области ООС	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
·	Составить расчет и заполнить форм (Ф-870) налоговой отчетности по плате за эмиссии в окружающую среду согласно требований Налогового кодекса РК	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
·	Выезд на объекты ТОО «ОСС», проверка на местах соблюдения природоохранного законодательства, исполнение приказов, распоряжений, решений и предписаний в части охраны окружающей среды	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
0.	Организация проведения инструктажа по ООС по тему: "Обращение с отходами производства"	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
6. Мероприятия по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям				
·	Разработка Плана по гражданской обороне	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
·	Установка оповещения на базах ЖСМС, КСМС и в Офисе.	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
·	Обучение руководящего состава и специалистов по ГО в организациях и учебных заведениях ведомства уполномоченного органа	ОТБ, ОТ и ОС		Выполнено
·	Обучение руководителей формирований в территориальных подразделениях ведомства уполномоченного органа в сфере гражданской защиты	ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС		Выполнено
·	Приобретение справочной, нормативно-технической документации, плакатов, стендов по Гражданской обороне.	ОТБ, ОТ и ОС, КСМС, ЖСМС		Выполнено

За отчетный период по ОТБ, ОТ и ОС произошел несчастный случай 31.08.2024г. примерно в 16:00 часов, на месторождение Жетыбай, объект Бектурлы ГУ 6, где Бабаев Бауржан Кумискалиевич 17.02.1969 г/р., монтажник наружных трубопроводов, получив задание от прораба Ельбаева С., где пострадавший Бабаев Б. приступил к работе по монтажу труб СПТ. Около 16:00 часов этого же дня во время работы данный работник поскользнулся

и упал в траншею глубиной 1.3 м повредив голову. После чего оказали первую помощь и в 16:20ч. прораб Ельбаев С., привез Бабаева Б. в поликлинику пос. Жетыбай. Вечером того же дня 31.08.2024г., пострадавшего работника отвезли в МОБ города Актау. После осмотра и проведения компьютерной томографии был поставлен диагноз «Ушиб головы, маленькая эпидуральная гематома».

Рекомендации:

1. **Регулярное обучение сотрудников:** Проводить инструктажи по охране труда не реже одного раза в квартал и обязательные тренинги для новых сотрудников перед началом работы.

Срок на постоянной основе

2. **Использование средств индивидуальной защиты (СИЗ):** Обеспечить работников необходимыми СИЗ (каска, очки, перчатки, защитная обувь) и контролировать их применение.

Срок на постоянной основе

3. **Организация рабочих мест:** Следить за соответствием рабочих мест требованиям безопасности, обеспечивая минимизацию рисков травматизма.

Срок на постоянной основе

4. **Минимизация отходов:** переработки материалов, уменьшить количество производственных отходов.

Срок на постоянной основе

5. **Обеспечение безопасности оборудования:** Проводить регулярное техническое обслуживание и проверку оборудования на предмет неисправностей.

Срок на постоянной основе

6. **Инструктаж и проверка знаний:** Регулярно проводить инструктажи по технике безопасности и проверку знаний сотрудников Товарищества согласно правилу безопасного выполнения работ.

Срок на постоянной основе

7. **Экстренные меры и план эвакуации:** Разработать и разместить на видных местах план эвакуации, проводить учебные эвакуации не реже двух раз в год.

Срок на постоянной основе

Отдел по обеспечению транспортом (далее-ООТ)

Организация и руководство обеспечения автотранспортом и специальной техникой все подразделения Товарищества.

Обеспечение соблюдения требований по безопасности дорожного движения и других требований, предусмотренных законом Республики Казахстан от 15 июля 1996г №29-1 «О безопасности дорожного движения».

Определение потребности и обеспечение строящихся объектов автотранспортом и специальной техникой.

Организация работ по заключению договоров с поставщиками услуг, входящих в номенклатуру Отдела.

Контроль деятельности производственных служб в эффективном использовании и по назначению специальной техники, автотранспортных средств.

Согласно предоставленной информации от поставщиков ТОО «ВВJ» и ИП «Amre Group» об обновлении автотранспортных средств на месторождениях Товарищества.

В рамках проведенного 2023 г. внутреннего анализа коррупционных рисков ООТ проводил обновление специальной техники подрядных компании обслуживающих объекты Товарищества

Республика Казахстан,
130000, Мангистау область,
Ақтау қаласы, 29А ш/б,
85/1 ғимарат
«Forte Bank» АҚ
ЖСН (БСН): 801025402693
ИНН КЗ 94961170008656119
БИК KZ 94961170008656119
Эл. пошта:
amre.group@mail.ru

ЖК «Amre Group» ИП

Республика Казахстан,
130000, Мангистау область,
Ақтау қаласы, 29А ш/б,
85/1 ғимарат
«Forte Bank» АҚ
ЖСН (БСН): 801025402693
ИНН КЗ 94961170008656119
БИК KZ 94961170008656119
Эл. пошта:
amre.group@mail.ru

Шығ. № 079-2024
16.08.2024 ж.

«Oil Construction Company» ЖШС-і
Орталық диспетчерлік бөлім бастығы
А.Б. Серикбаева

Сіздің, 15.08.2024 жылғы №12/1747 хатыңызға сәйкес, қызмет көрсететін көлік және арнайы техникаларды жанарту жоспары бойынша қазіргі таңда Қаламқас кен орнына 50 тонн. Қытай Халықаралық Республикасынан жүк көтергіш (автокран) көлігі әкелініп, құжаттары рәсімделуде екенін және Манипулятор арнайы техникасының қазан айында әкелінетіндігін қаперіңізге береміз

Жалғанды: 3 бетте (жүк көтергіш (автокран) көлігінің суреттері)

«Amre Group» ЖК
директоры



А.У. Сабырбаева

BBJ GROUP

ЖАУАПКЕРС'ІЛІГІ С'ЕКТЕУ'ЛІ СЕРІКТЕСТІГІ

«BBJ Group»
Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Қазақстан Республикасы, 130000,
Ақтау қаласы, Шығыс 3 м/а, 12 үй
tel: 8 / 7292 / 291 - 003
fax: 8 / 7292 / 204 - 020
e-mail: bbjgroup@mail.ru

«BBJ Group»
Limited Liability Company
12, Shygyz 3 microdistrict,
Aktau, Republic of Kazakhstan
tel: 8 / 7292 / 291 - 003
fax: 8 / 7292 / 204 - 020
e-mail: bbjgroup@mail.ru

Товарищество с ограниченной
ответственностью «BBJ Group»
Республика Казахстан, 130000, город Ақтау
микрорайон Шығыс, дом 12
tel: 8 / 7292 / 291 - 003
fax: 8 / 7292 / 204 - 020
e-mail: bbjgroup@mail.ru

ТОО «BBJ Group»
Исходящий № 09/160.
«15» 08 2024 ж.

Генеральному директору
ТОО «Oil Construction Company»
гос-ну Дімағамбет Н.С

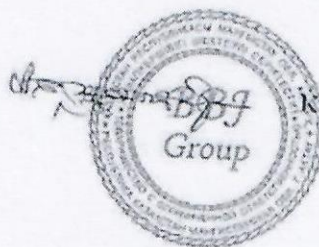
Уважаемый Нурбол Сембайұлы!

Настоящим, Товарищество с ограниченной ответственностью «BBJ Group» выражает Вам свое почтение и сообщает следующее.
Между Товариществом и ТОО «Oil Construction Company» 31.05.2023г был заключен долгосрочный договор №.853012/2023/1 на оказание транспортных услуг, где предусмотрено модернизация, обновление парка путем приобретения ТС и СТ. Таким образом на первое полугодие текущего года, Товариществом приобретено транспортных средств и малой механизации для эксплуатации в проекте ЖСМУ м/р «Жетібай» и резервной специальной техники указанной в нижеследующей таблице:

№	Марка ТС	Тип ТС	г/н ТС	год вып	ед. измер	обнов ление	Цена за единицу	Примечание
1	EL 2/7	Компрессор	Инв№	2023	шт	1	3 510 000	
2	Shacman SX	С/тягач	667AY12	2023	шт	1	24 645 000	
3	Guanggen YY	Трал и/рамный	54ABR12	2023	шт	1	21 390 000	
4	SANY	Экскаватор	R321AKE	2021	шт	1	28 000 000	
5	Comatsu	Экскаватор	R322AKE	2021	шт	1	29 000 000	
6	LW500FN	Ф/погрузчик	R201AKE	2023	шт	1	21 300 000	резерв
7	LW500FN	Ф/погрузчик	R203AKE	2023	шт	1	21 300 000	резерв

К сведению, приобретение резервного ТС способствует по необходимости заменить сошедшего с линии технически неисправного ТС, оперативного проведения ремонтных работ и полноценного технического обслуживания.
Надеемся на дальнейшее сотрудничество.
Прилагаю копии техпаспортов ТС.

С уважением,
Генеральный директор



Касымгалиев Ж.А

Иен. ПТО:
Тел: 8(7292)204 999 - 1117

ТОО «BBJ Group»
Входящий № ТОО «Oil Construction Company» (ОСК)
«15» Кіріс Вход №2379 ж.
15-08-2024
Кол листов: 6

BBJ GROUP

JAU'APKERS'ILIGI S'EKTEU'LI SERIKTESTIGI

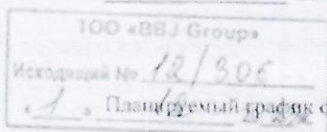
«BBJ Group»
Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Қазақстан Республикасы, 130000,
Ақтөу қаласы, Шығыс 3-ауд., 12-үй
тел: 8 / 7292 / 291 - 003
факс: 8 / 7292 / 204 - 020
e-mail: bbjgroup@mail.ru

«BBJ Group»
Limited Liability Company
12, Shygyz 3 microdistrict,
Aktau, Republic of Kazakhstan
tel: 8 / 7292 / 291 - 003
fax: 8 / 7292 / 204 - 020
e-mail: bbjgroup@mail.ru

Товарищество с ограниченной
ответственностью «BBJ Group»
Республика Казахстан, 130000, город Ақтөу
микрорайон Шығыс, дом 12
тел: 8 / 7292 / 291 - 003
факс: 8 / 7292 / 204 - 020
e-mail: bbjgroup@mail.ru

«СОГЛАСОВАНО»
Зам. генерального
директора по производству
ТОО «Oil Construction Company»
Атчибаев, Д.Б.

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ТОО «BBJ GROUP»
Куттыбай К.Ы.



Согласно условиям договора, заключенного между Товариществом и ТОО «Oil Construction Company» сумма на обновление не превышает 120 000 000т

№	Наименование ТС (марка, тип)	ед. измерения	обновление	приобретение	Цена за единицу
1	Компрессор DAC-X3.5/7	шт	1	2023г	5 500 000т
2	Экскаватор XCMG XE210WB	шт	1	2024г	65 000 000т
3	Автокран XCMG ХСТ 25L S	шт	1	2024г	80 000 000т

Примечание: В случае повышения курса доллара к тенге, ослабления национальной валюты и повышения инфляции, что может прямо или косвенно повлиять на экономическую сторону Товарищества, данное мероприятие может временно приостановиться или же отсрочить срок обновления.

Цены, указанные в таблице среднестатистические на 2023год.

Начальник ПТО

А. Кошаханов

По договору №937240/2024/1 от 16.01.2024г. по аренде легковых автомобилей установлено, что ИП ДУЙСЕНОВ АСХАТ САПАРАЛИЕВИЧ оказывал услуги аренды легкового автомобиля нарушением условий договора,

- П/п. 6.1.57. Обеспечить спецтехнику, оказывающую Услуги на Объекте Заказчика системой GPS мониторинга. При этом система GPS мониторинга должна давать отчеты с указанием маршрута движения, скорости движения спецтехники с обязательной привязкой к объектам производственной инфраструктуры Заказчика и времени;

- П/п. 6.1.58. Исполнитель обязан обеспечить on-line доступ к системе GPS мониторинга для Заказчика, а также глубину архива системы GPS мониторинга не менее трех месяцев;

- 6.1.66. Своевременно устранить все выявленные Заказчиком нарушения, согласно выданного им предписания по результатам плановых и внеплановых проверок на предмет надлежащего выполнения обязательств Исполнителя по Договору, условий оплаты труда, премирования и социальной поддержки, выполнения Требований к подрядным

организациям в области трудовых отношений, являющимся Приложением №9 к Договору (не исполнены предписания ОТБОТиОС от 03.04.10.2024г.)



ЛИСТ ПРОВЕРКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ/МИКРОАВТОБУСА/АВТОБУСА

ФИО водителя <i>Ерсултанов Б.</i>		№ вод.уд-ия <i>092462</i>	Категории <i>ВС</i>	Дата/время <i>04.10.2024.</i>
Гос.№ <i>010 LAA 12</i>		Год выпуска <i>2020</i>	Марка т/с <i>Escalade</i>	Компания <i>ИП Виснов А.С.</i>
Состояние зеркал бокового вида		✓	Работа стояночного тормоза	
Аптечка/срок годности мед-тов		✓	Внутреннее освещение салона	
Огнетушитель		✓	Светоотражающий жилет	
Ремни безопасности для всех пассажиров/кол-во посад.мест (<i>1</i>)		✓	Отметка о прохождении тех.осмотра по:	
Знак аварийной остановки		—	Страховой полис ГПО, по: <i>факт не показан</i>	
Буксировочный трос/рем.комплект		—	Система GPS	
Насос, домкрат		✓	Водительские права	
Звуковой/световой сигнал, задний ход		—	Путевой лист (отметка мед.осмотр)	
Работа, состояние щёток лобового/заднего стёкол/износ/повреждения щёток		✓	Стикеры безопасности /номер экстренного вызова	
Жидкость омывателя лоб.стекла		✓	Работа отопления/кондиционера	
Сигнал аварийной остановки(световой)		✓	Средства СИЗ	
Сигналы поворота/перед/зад		✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по ПТМ	
Состояние запасных колёс		—	Удостовер. о прохожд провер.знан по БиОТ	
Состояние колёс/давление/износ (мин.2mm)		✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по Пром.без	
Ближний/дальний свет фар		✓		
Стоп сигналы, габариты		✓		

✓ - Соответствует

✗ - Не соответствует

Н/п – Не применимо

Замечания :

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны подрядчика:

Ерсултанов Б.

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны заказчика:

Солодинов Е.К.



ЛИСТ ПРОВЕРКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ/МИКРОАВТОБУСА/АВТОБУСА

ФИО водителя	№ вод.уд-ия	Категории	Дата/время
Акарпе Ж.	RS 086670	B	03.10.2024г.
Гос.№	Год выпуска	Марка т/с	Компания
012 B4A 12	2020	Toyota Land Cruiser	ИП Дукенов
Состояние зеркал бокового вида	✓	Работа стояночного тормоза	✓
Аптечка/срок годности мед-тов	—	Внутреннее освещение салона	✓
Огнетушитель	—	Светоотражающий жилет	—
Ремни безопасности для всех пассажиров/кол-во посад. мест (1)	✓	Отметка о прохождении тех.осмотра по:	—
Знак аварийной остановки	—	Страховой полис ГПО, по:	—
Буксировочный трос/рем.комплект колёс/упоры под колёса	—	Система GPS	—
Насос, домкрат	✓	Водительские права B	✓
Звуковой/световой сигнал, задний ход	—	Путевой лист (отметка мед.осмотр)	—
Работа, состояние щёток лобового/заднего стёкол/износ/повреждения щёток	—	Стикеры безопасности /номер экстренного вызова	—
Жидкость омывателя лоб.стекла	✓	Работа отопления/кондиционера	✓
Сигнал аварийной остановки(световой)	—	Средства СИЗ	—
Сигналы поворота/перед/зад	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по ПТМ	✓
Состояние запасных колёс	—	Удостовер. о прохожд провер.знан по БиОТ	✓
Состояние колёс/давление/износ (мин. 2mm)	—	Удостовер. о прохожд провер.знан по Пром.без	✓
Ближний/дальний свет фар	✓		
Стоп сигналы, габариты	✓		

✓ - Соответствует

✗ - Не соответствует

Н/п - Не применимо

Замечания :

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны подрядчика:

Акарпе Ж.

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны заказчика:

Сагадиев Е.

Рекомендации:

1. Привести в соответствии с договором №937240/2024/1 от 16.01.2024г. услуги аренды автотранспорта;
2. В случае отказа устранения нарушения сроков исполнителем выявленных дефектов и недостатков согласно условиям договора, Товарищества (Заказчик) выставляет пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора;
3. В случае несоблюдения исполнителем требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или)

внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений Исполнитель несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1% от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения применить пп13.6 Исполнителем обязательств по Договору, в том числе обязательства по трудоустройству Персонала, по установлению и выплате Персоналу заработных плат, выплате производственных (текущих ежемесячных/ежеквартальных) премий и премии по итогам работы за год (13-ая заработная плата) указанных в Требованиях к подрядным организациям в области трудовых отношений, являющимся Приложением №9 к Договору, а также неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств установленных Договором по обеспечению социальной поддержки Персонала, Исполнитель обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от Общей суммы Договора. Оплата штрафа производится Исполнителем в течение 10 календарных дней с даты выставления соответствующего счета Заказчика, в противном случае Заказчик вправе до подписания Сторонами соответствующего акта, подтверждающего прием – передачу оказанных Услуг, удержать штраф в одностороннем порядке из сумм, причитающихся Исполнителю по Договору, а также по иным договорам, заключенным с Исполнителем.

Срок до 27.12.2024г.

По договору №917599/2024/1 от 12.01.2024г по аренде легковых автомобилей установлено, что ИП Кемалов в течение текущего года не оказывал услуги аренды легкового автомобиля и нарушал требование договора:

Начальник ООТ Серикбаев А., и инженер ООТ Булекбаева С. подтверждает о том, что водителя Toyota Avalon с государственным номером R 783 AGS Кемалова М не приходил на отметку и никогда не видели, за исключением тогда, когда его специально вызывают для проверки авто и других соответствующих документов; *(Информация, подтверждающая о том, что Атабай Е., передвигается на личном транспорте подтверждается ежедневным наблюдением (во время ВАКР) по средству видеонаблюдения, осуществлены скрины).*

1. П/п. 6.1.57. Обеспечить спецтехнику, оказывающую Услуги на Объекте Заказчика системой GPS мониторинга. При этом система GPS мониторинга должна давать отчеты с указанием маршрута движения, скорости движения спецтехники с обязательной привязкой к объектам производственной инфраструктуры Заказчика и времени;

2. П/п. 6.1.58. Исполнитель обязан обеспечить on-line доступ к системе GPS мониторинга для Заказчика, а также глубину архива системы GPS мониторинга не менее трех месяцев;

3. 6.1.66. Своевременно устранить все выявленные Заказчиком нарушения, согласно выданного им предписания по результатам плановых и внеплановых проверок на предмет надлежащего выполнения обязательств Исполнителя по Договору, условий оплаты труда, премирования и социальной поддержки, выполнения Требованиях к подрядным организациям в области трудовых отношений, являющимся Приложением №9 к Договору (не исполнены предписания ОТБОТиОС от 03.04.10.2024г.);

4. Согласно технической спецификации (приложений 2) к договору год выпуска предоставляемого автотранспорта должен быть не ранее 2020 года.

5. Подписывать путевые листа приходил председатель профсоюзного комитета Атабай Е.;

6. В путевых листах указано место оказания услуг объекты Товарищества, т.е. месторождения на котором ведутся работы, а не сам офис Компании;

7. Согласно приказа №105 ж/к от 04.02.2022г. Атабай Е. переведен ведущим механиком Товарищества с трудовым распорядком рабочего дня утвержденным приказом генерального директора Товарищества № 52-Ө от 20.03.2023г. (началом работы 8.30 часов, обеденным

перерывом 12.30-14.00 часов, окончание работы 18.00 часов) т.е. Атабай Е. не имел основание подписывать путевые листы по услугам по аренде легкового автомобиля «ИП Кемалова».

8. Атабай Е. может выполнять функциональные обязанности не освобожденного председателя профсоюзного комитета только после вне рабочего время т.е. после 18.00 часов

9. Наружный видео контроль за ноябрь месяц 2024 г. на офисе Товарищества показывает, что Атабай Е. приезжает на работу на личном автотранспорте т.е. «ИП Кемалова» не предоставлял услуги аренды автотранспорта;

10. Согласно коллективного договора Товарищества (зарегистрированного Государственным учреждением «управление труда Мангистауской области» № 02-09/12 от 31.10.2013г.) работодатель создает условия для профсоюзной деятельности и предоставляет в пользование транспорт, место, мебель и другие офисные предметы. Данные обязательства подразумевают предоставление при необходимости деятельности профсоюзного комитета транспортом т.е. по заявкам.



ЛИСТ ПРОВЕРКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ/МИКРОАВТОБУСА/АВТОБУСА

ФИО водителя	№ вод.уд-ия	Категории	Дата/время
Келесов Алексей	PS 081 500	B, C	25.11.2024
Гос.№	Год выпуска	Марка т/с	Компания
453 AB 5	2010	T/Avia bus	Вн.Келесов
Объем топливного бака (л)	✓	Ближний/дальний свет фар	✓
Аптечка/срок годности мед-тов	✓	Стоп сигналы, габариты	✓
Огнетушитель, V-2 литра	✓	Работа стояночного тормоза	✓
Ремни безопасности для всех пассажиров/кол-во посад.мест (/)	✓	Внутреннее освещение салона	✓
Знак аварийной остановки/фонарь	✓	Светоотражающий жилет	✗
Буксировочный трос/рем.комплект колёс/упоры под колёса	✗	Сетка в багажном отсеке	✓
Домкрат, упоры под колёса	✓	Искропламегаситель	✗(н/п)
Средства связи	✓	Система GPS	✗
Работа, состояние щёток лобового/заднего стёкол/износ/ повреждения щёток	✓	Стикеры безопасности /номер экстренного вызова	✗
Состояние зеркал бокового вида	✓	Работа отопления/кондиционера	✓
Жидкость омывателя лоб.стекла	✓	Средства СИЗ	✗
Водительские права	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по ПТМ	✓
Путевой лист (отметка мед.осмотр)	н/п	Удостовер. о прохожд провер.знан по БиОТ	✓
Страховой полис ГПО, по:	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по Пром.без	✓
Отметка о прохождении техосмотра по:	✓	Отметка без осмотра на 25.11.2024 - отсут Уровень осмотра фото 5х4 - 2 шт GPS отсутствует СИЗ - отсутствует	
Сигнал аварийной остановки(световой)	✓		
Сигналы поворота/перед/зад	✓		
Состояние запасных колёс ()	✓		
Состояние колёс/давление/износ (мин.2mm)	✓		
Звуковой/световой сигнал, задний ход	✗		



- Соответствует



- Не соответствует

Н/п - Не применимо

Замечания:

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны подрядчика:

Келесов А.И.

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны заказчика:

Султанов Б.Б. / м.п. Туркенов К.Б.

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны заказчика:

Билекбаев С. / м.п. Анжаров

Рекомендации:

1. За допущение неисполнение условия договора предоставленной «Услуги по аренде легковых автомобилей» поставщика ИП Кемалова по договору №917599/2024/1 от 12.01.2024г принять меры по истребованию с ИП Кемалова штрафа и возврату выплаченных услуг аренду автомобиля с января по ноябрь месяца 2024г. за не предоставления услуг аренду автомобиля;

2. Направить собранный материал в правоохранительные органы для принятия процессуального решения по факту предоставления актов выполненных работ по фактически не оказанным услугам.

3. В случае повторного не надлежащее исполнение задачи и функциональной обязанности работниками ООТ привлечь к ответственности.

Срок до 27.12.2024г.

По договору №917514/2024/1 от 1.03.2024г. по аренде легковых автомобилей установлено, что ИП "ДЖАНИБЕКОВ НУРБЕРГЕН АЛДАБЕРГЕНОВИЧ" оказывал услуги аренды легкового автомобиля с нарушением условий договора:

- П/п. 6.1.57. Обеспечить спецтехнику, оказывающую Услуги на Объекте Заказчика системой GPS мониторинга. При этом система GPS мониторинга должна давать отчеты с указанием маршрута движения, скорости движения спецтехники с обязательной привязкой к объектам производственной инфраструктуры Заказчика и времени;

- П/п. 6.1.58. Исполнитель обязан обеспечить on-line доступ к системе GPS мониторинга для Заказчика, а также глубину архива системы GPS мониторинга не менее трех месяцев;

- 6.1.66. Своевременно устранить все выявленные Заказчиком нарушения, согласно выданного им предписания по результатам плановых и внеплановых проверок на предмет надлежащего выполнения обязательств Исполнителя по Договору, условий оплаты труда, премирования и социальной поддержки, выполнения Требований к подрядным организациям в области трудовых отношений,

являющимся Приложением №9 к Договору (не исполнены предписания ОТБОТиОС от 03.04.10.2024г.)



ЛИСТ ПРОВЕРКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ/МИКРОАВТОБУСА/АВТОБУСА

ФИО водителя	№ вод.уд-ия	Категории	Дата/время
Кежаналесов А.	190839	В.С.	04.10.2024
Гос.№	Год выпуска	Марка т/с	Компания
099 АС 12	2023	Toyota Hilux	ИП Жетисай
Состояние зеркал бокового вида	✓	Работа стояночного тормоза	✓
Аптечка/срок годности мед-тов	✓	Внутреннее освещение салона	✓
Огнетушитель	✓	Светоотражающий жилет	✓
Ремень безопасности для всех пассажиров/кол-во посад. мест (/)	✓	Отметка о прохождении тех.осмотра по: 29.04.2025	✓
Знак аварийной остановки	✓	Страховой полис ГПО, по: 23.01.2025	✓
Буксировочный трос/рем.комплект	✓	Система GPS	✓
Насос, домкрат	✓	Водительские права	✓
Звуковой/световой сигнал, задний ход	✓	Путевой лист (отметка мед.осмотр)	✓
Работа, состояние щёток лобового/заднего стёкол/износ/повреждения щёток	✓	Стикеры безопасности /номер экстренного вызова	✓
Жидкость омывателя лоб.стекла	✓	Работа отопления/кондиционера	✓
Сигнал аварийной остановки(световой)	✓	Средства СИЗ	✓
Сигналы поворота/перед/зад	✓	Удостовер. о прохожд. провер. знан по ПТМ	✓
Состояние запасных колёс	✓	Удостовер. о прохожд. провер. знан по БиОТ	✓
Состояние колёс/давление/износ (мин. 2mm)	✓	Удостовер. о прохожд. провер. знан по Пром.без	✓
Ближний/дальний свет фар	✓		
Стоп сигналы, габариты	✓		

✓ - Соответствует

✗ - Не соответствует

Н/п - Не применимо

Замечания:

ФИО, дол-ть, подпись отв. лица со стороны подрядчика: Кежаналесов А.

ФИО, дол-ть, подпись отв. лица со стороны заказчика: Сагадинов Е.



ЛИСТ ПРОВЕРКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ/МИКРОАВТОБУСА/АВТОБУСА

ФИО водителя <i>Тенсбаев Т.С.</i>	№ вод.уд-ия <i>973 942</i>	Категории <i>В С</i>	Дата/время <i>04.10.2024.</i>
Гос.№ <i>839 АЕГ 12</i>	Год выпуска <i>2022.</i>	Марка т/с <i>Toyota Hilux</i>	Компания <i>ИП Жамбылов</i>
Состояние зеркал бокового вида	✓	Работа стояночного тормоза	✓
Аптечка/срок годности мед-тов	✓	Внутреннее освещение салона	✓
Огнетушитель	✓	Светоотражающий жилет	✓
Ремни безопасности для всех пассажиров/кол-во посад.мест(<i>1</i>)	✓	Отметка о прохождении тех.осмотра по: <i>06.06.2025.</i>	✓
Знак аварийной остановки	✓	Страховой полис ГПО, по: <i>02.04.2025.</i>	✓
Буксировочный трос/рем.комплект колёс/упоры под колёса	—	Система GPS	✓
Насос, домкрат	✓	Водительские права	✓
Звуковой/световой сигнал, задний ход	✓	Путевой лист (отметка мед.осмотр)	✓
Работа, состояние щёток лобового/заднего стёкол/износ/повреждения щёток	✓	Стикеры безопасности /номер экстренного вызова	—
Жидкость омывателя лоб.стекла	✓	Работа отопления/кондиционера	✓
Сигнал аварийной остановки(световой)	✓	Средства СИЗ	✓
Сигналы поворота/перед/зад	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по ПТМ	✓
Состояние запасных колёс	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по БиОТ	✓
Состояние колёс/давление/износ (мин.2mm)	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по Пром.без	✓
Ближний/дальний свет фар	✓		
Стоп сигналы, габариты	✓		

✓ - Соответствует

✗ - Не соответствует

Н/п – Не применимо

Замечания :

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны подрядчика: *Тенсбаев Т.С.* *[подпись]*ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны заказчика: *Согодинов Е.К.* *[подпись]*



ЛИСТ ПРОВЕРКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ/МИКРОАВТОБУСА/АВТОБУСА

ФИО водителя	№ вод.уд-ия	Категории	Дата/время
Жаманбек Т.	RCN 064580	B, C	03.10.2024
Гос.№	Год выпуска	Марка т/с	Компания
868 AEE 12	2021	Toyota Tacema	ИПТ Жаманбек Н.А.
Состояние зеркал бокового вида	✓	Работа стояночного тормоза	✓
Аптечка/срок годности мед-тов	✓	Внутреннее освещение салона	✓
Огнетушитель	✓	Светоотражающий жилет	✓
Ремни безопасности для всех пассажиров/кол-во посад.мест (1)	✓	Отметка о прохождении тех.осмотра по: 04.2025	✓
Знак аварийной остановки	✓	Страховой полис ГПО, по: 90 04.2025	✓
Буксировочный трос/рем.комплект колёс/упоры под колёса	✓	Система GPS	✓
Насос, домкрат	✓	Водительские права	✓
Звуковой/световой сигнал, задний ход	✓	Путевой лист (отметка мед.осмотр)	✓
Работа, состояние щёток лобового/заднего стёкол/износ/повреждения щёток	✓	Стикеры безопасности /номер экстренного вызова	✓
Жидкость омывателя лоб.стекла	✓	Работа отопления/кондиционера	✓
Сигнал аварийной остановки(световой)	✓	Средства СИЗ	✓
Сигналы поворота/перед/зад	✓	Удостовер. о прохожд. провер.знан по ПТМ	✓
Состояние запасных колёс 1	✓	Удостовер. о прохожд. провер.знан по БиОТ	✓
Состояние колёс/давление/износ (мин.2mm)	✓	Удостовер. о прохожд. провер.знан по Пром.без	✓
Ближний/дальний свет фар	✓		
Стоп сигналы, габариты	✓		

✓ - Соответствует

✗ - Не соответствует

Н/п - Не применимо

Замечания :

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны подрядчика: Жаманбек Т.

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны заказчика: Сагадиев Е.

Рекомендации:

1. Привести в соответствии с договором №917514/2024/1 от 1.03.2024г. услуги по аренде автотранспорта;
2. В случае отказа устранения нарушения сроков исполнителем выявленных дефектов и недостатков согласно условиям договора, Товарищество (Заказчик) выставяет пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора;
3. В случае несоблюдения исполнителем требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или)

внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений Исполнитель несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1% от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения применить пп13.6 Исполнителем обязательств по Договору, в том числе обязательства по трудоустройству Персонала, по установлению и выплате Персоналу заработных плат, выплате производственных (текущих ежемесячных/ежеквартальных) премий и премии по итогам работы за год (13-ая заработная плата) указанных в Требованиях к подрядным организациям в области трудовых отношений, являющимся Приложением №9 к Договору, а также неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств установленных Договором по обеспечению социальной поддержки Персонала, Исполнитель обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от Общей суммы Договора. Оплата штрафа производится Исполнителем в течение 10 календарных дней с даты выставления соответствующего счета Заказчика, в противном случае Заказчик вправе до подписания Сторонами соответствующего акта, подтверждающего прием – передачу оказанных Услуг удержать штраф в одностороннем порядке из сумм, причитающихся Исполнителю по Договору, а также по иным договорам, заключенным с Исполнителем.

Срок до 27.12.2024г.

По договору №948617/2024/1от 10.04.2024г по аренде легковых автомобилей установлено, что ТОО "NUR-Caspian Services" оказывал услуги по аренде микроавтобуса с нарушением условий договора

- П/п. 6.1.57. Обеспечить спецтехнику, оказывающую Услуги на Объекте Заказчика системой GPS мониторинга. При этом система GPS мониторинга должна давать отчеты с указанием маршрута движения, скорости движения спецтехники с обязательной привязкой к объектам производственной инфраструктуры Заказчика и времени;

- П/п. 6.1.58. Исполнитель обязан обеспечить on-line доступ к системе GPS мониторинга для Заказчика, а также глубину архива системы GPS мониторинга не менее трех месяцев;

- 6.1.66. Своевременно устранить все выявленные Заказчиком нарушения, согласно выданного им предписания по результатам плановых и внеплановых проверок на предмет надлежащего выполнения обязательств Исполнителя по Договору, условий оплаты труда, премирования и социальной поддержки, выполнения Требованиям к подрядным организациям в области трудовых отношений, являющимся Приложением №9 к Договору (не исполнены предписания ОТБОТиОС от 03.04.10.2024г.)



ЛИСТ ПРОВЕРКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ/МИКРОАВТОБУСА/АВТОБУСА

ФИО водителя	№ вод.уд-ия	Категории	Дата/время
Тасжанов Е.Т.	053591	A,B,C,D,E	04.10.2024
Гос.№	Год выпуска	Марка т/с	Компания
112 MLA 12	2014	Toyota Hilux	Мир-Самара
Состояние зеркал бокового вида	✓	Работа стояночного тормоза	✓
Аптечка/срок годности мед-тов	✓	Внутреннее освещение салона	✓
Огнетушитель 2шт	✓	Светоотражающий жилет	✓
Ремни безопасности для всех пассажиров/кол-во посад. мест (1)	✓	Отметка о прохождении тех.осмотра по: 16.11.2024	✓
Знак аварийной остановки	✓	Страховой полис ГПО, по: 08.08.2025	✓
Буксировочный трос/рем. комплект колёс/упоры под колёса	✓	Система GPS	✓
Насос, домкрат	✓	Водительские права	✓
Звуковой/световой сигнал, задний ход	✓	Путевой лист (отметка мед.осмотр)	✓
Работа, состояние щёток лобового/заднего стёкол/износ/повреждения щёток	✓	Стикеры безопасности /номер экстренного вызова	✓
Жидкость омывателя лоб.стекла	✓	Работа отопления/кондиционера	✓
Сигнал аварийной остановки(световой)	✓	Средства СИЗ	✓
Сигналы поворота/перед/зад	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по ПТМ	✓
Состояние запасных колёс	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по БиОТ	✓
Состояние колёс/давление/износ (мин. 2mm)	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по Пром.без	✓
Ближний/дальний свет фар	✓		
Стоп сигналы, габариты	✓		

✓ - Соответствует

✗ - Не соответствует

Н/п - Не применимо

Замечания :

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны подрядчика: Тасжанов Е.Т. [подпись]

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны заказчика: Сагадиев Е.К. [подпись]



ЛИСТ ПРОВЕРКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ/МИКРОАВТОБУСА/АВТОБУСА

ФИО водителя	№ вод.уд-ия	Категории	Дата/время
Ташмагамбетов Р.	RS139311.	D	03.10.2024.
Гос.№	Год выпуска	Марка т/с	Компания
212 LUA 12	2014	Toyota Hiace	Mur-Caspian.
Состояние зеркал бокового вида	✓	Работа стояночного тормоза	✓
Аптечка/срок годности мед-тов	✓	Внутреннее освещение салона	✓
Огнетушитель	✓	Светоотражающий жилет	✓
Ремни безопасности для всех пассажиров/кол-во посад.мест(1)	✓	Отметка о прохождении тех.осмотра по: 27.11.2024	✓
Знак аварийной остановки	✓	Страховой полис ГПО,по:	✓
Буксировочный трос/рем.комплект колёс/упоры под колёса	✓	Система GPS	✓
Насос, домкрат	✓	Водительские права	✓
Звуковой/световой сигнал,задний ход	✓	Путевой лист (отметка мед.осмотр)	✓
Работа, состояние щёток лобового/заднего стёкол/износ/ повреждения щёток	✓	Стикеры безопасности /номер экстренного вызова	✓
Жидкость омывателя лоб.стекла	✓	Работа отопления/кондиционера	✓
Сигнал аварийной остановки(световой)	✓	Средства СИЗ	✓
Сигналы поворота/перед/зад	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по ПТМ	✓
Состояние запасных колёс	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по БиОТ	✓
Состояние колёс/давление/износ (мин.2mm)	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по Пром.без	✓
Ближний/дальний свет фар	✓		
Стоп сигналы,габариты	✓		

✓ - Соответствует

✗ - Не соответствует

Н/п - Не применимо

Замечания :

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны подрядчика: Ташмагамбетов Р.

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны заказчика: Сагадиев Е.К.



ЛИСТ ПРОВЕРКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ/МИКРОАВТОБУСА/АВТОБУСА

ФИО водителя	№ вод.уд-ия	Категории	Дата/время
Дичулаганбетов И.Е.	139287	В С А	04.10.2024
Гос.№	Год выпуска	Марка т/с	Компания
717 SEA 12.	2016	Toyota Hiace	ИЧЕ-Cosplan
Состояние зеркал бокового вида	✓	Работа стояночного тормоза	✓
Аптечка/срок годности мед-тов	✓	Внутреннее освещение салона	✓
Огнетушитель	✓	Светоотражающий жилет	✓
Ремни безопасности для всех пассажиров/кол-во посад.мест(1)	✓	Отметка о прохождении тех осмотра по: 08.05.2025	✓
Знак аварийной остановки	✓	Страховой полис ГПО, по: 08.05.2025	✓
Буксировочный трос/рем.комплект колёс/упоры под колёса	✓	Система GPS	✓
Насос, домкрат	✓	Водительские права	✓
Звуковой/световой сигнал, задний ход	✓	Путевой лист (отметка мед.осмотр)	✓
Работа, состояние щёток лобового/заднего стёкол/износ/повреждения щёток	✓	Стикеры безопасности /номер экстренного вызова	—
Жидкость омывателя лоб.стекла	✓	Работа отопления/кондиционера	✓
Сигнал аварийной остановки(световой)	✓	Средства СИЗ	—
Сигналы поворота/перед/зад	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по ПТМ	✓
Состояние запасных колёс	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по БиОТ	✓
Состояние колёс/давление/износ (мин.2mm)	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по Пром.без	✓
Ближний/дальний свет фар	✓		
Стоп сигналы, габариты	✓		

✓ - Соответствует

✗ - Не соответствует

Н/п - Не применимо

Замечания :

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны подрядчика: Дичулаганбетов И.Е.

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны заказчика: Ситогалиев Е.К.



ЛИСТ ПРОВЕРКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ/МИКРОАВТОБУСА/АВТОБУСА

ФИО водителя	№ вод.уд-ия	Категории	Дата/время
Гузенок Н.В.	РС 049532.	2.	03.10.2024.
Гос.№	Год выпуска	Марка т/с	Компания
848 AAD 12.	2016.	Toyota Rase.	NUR-Caspian.
Состояние зеркал бокового вида	✓	Работа стояночного тормоза	✓
Аптечка/срок годности мед-тов	✓	Внутреннее освещение салона	✓
Огнетушитель	✓	Светоотражающий жилет	✓
Ремни безопасности для всех пассажиров/кол-во посад. мест(1)	✓	Отметка о прохождении тех.осмотра по: 90 23.01.25.	✓
Знак аварийной остановки	✓	Страховой полис ГПО,по: 04.2025	✓
Буксировочный трос/рем.комплект колёс/упоры под колёса	✓	Система GPS	✓
Насос, домкрат	✓	Водительские права	✓
Звуковой/световой сигнал,задний ход	✓	Путевой лист (отметка мед.осмотр)	✓
Работа, состояние щёток лобового/заднего стекол/износ/ повреждения щёток	✓	Стикеры безопасности /номер экстренного вызова	✓
Жидкость омывателя лоб.стекла	✓	Работа отопления/кондиционера	✓
Сигнал аварийной остановки(световой)	✓	Средства СИЗ	—
Сигналы поворота/перед/зад	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по ПТМ	✓
Состояние запасных колёс	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по БиОТ	✓
Состояние колёс/давление/износ (мин.2mm)	✓	Удостовер. о прохожд провер.знан по Пром.без	✓
Ближний/дальний свет фар	✓		
Стоп сигналы,габариты	✓		

✓ - Соответствует

✗ - Не соответствует

Н/п - Не применимо

Замечания :

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны подрядчика: Гузенок Н.В. [Подпись]

ФИО,дол-ть,подпись отв. лица со стороны заказчика: Сагадиев Е.Н. [Подпись]

Рекомендации:

1. Привести в соответствии с договором №948617/2024/1 от 10.04.2024г. услуги по аренде микроавтобуса;
2. В случае отказа устранения нарушения сроков исполнителем выявленных дефектов и недостатков согласно условиям договора, Товарищество (Заказчик) выставит пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора;
3. В случае несоблюдения исполнителем требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений Исполнитель несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1% от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.
4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения применить пп13.6 Исполнителем обязательств по Договору, в том числе обязательства по трудоустройству Персонала, по установлению и выплате Персоналу заработных плат, выплате производственных (текущих ежемесячных/ежеквартальных) премий и премии по итогам работы за год (13-ая заработная плата) указанных в Требованиях к подрядным организациям в области трудовых отношений, являющимся Приложением №9 к Договору, а также неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств установленных Договором по обеспечению социальной поддержки Персонала, Исполнитель обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от Общей суммы Договора. Оплата штрафа производится Исполнителем в течение 10 календарных дней с даты выставления соответствующего счета Заказчика, в противном случае Заказчик вправе до подписания Сторонами соответствующего акта, подтверждающего прием – передачу оказанных Услуг удерживать штраф в одностороннем порядке из сумм, причитающихся Исполнителю по Договору, а также по иным договорам, заключенным с Исполнителем.

Срок до 27.12.2024г.

Руководитель рабочей группы
Комплаенс-офицер

Руководитель группы безопасности

Старший супервайзер по безопасности

Мастер ОСМС



Кошанов Т.Б.

Сузакбаев А.Е.

Чутабеков Г.З.

Мальгиждаров Е.Б.